

Ibagué, _____

Doctora
LILIANA GONZALEZ MORA
JEFE RECUPERACIÓN CARTERA
IBAL S.A E.S.P. – OFICIAL
Ciudad

Asunto: Solicitud de SUSPENSIÓN DEL SERVICIO POR MUTUO ACUERDO.

Respetada Doctora GONZALEZ,

Muy respetuosamente me permito solicitarle **LA SUSPENSIÓN DEL SERVICIO**, para el predio identificado con Matrícula **IBAL** Nro. _____, localizado en la siguiente Dirección: _____, ya que este perdió va a estar desocupado.

Adjunto los siguientes DATOS y documentos:

Marque con una X los documentos que adjunta:

- Carta de solicitud por escrito []
- Fotocopia del certificado de libertad y tradición. Vigente (3 meses). []
- Fotocopia de la cedula de ciudadanía del propietario (copia normal). []

Si el solicitante es REPRESENTANTE LEGAL:

- Certificado de cámara y comercio. (No mayor a 90 días). []
- Fotocopia de la Cédula Ciudadanía del representante legal. []

Importante el predio debe estar al día de todo concepto en el IBAL.

INFORMACIÓN DE CORRESPONDENCIA:

- Dirección (*) : _____
- Barrio (*) : _____
- Matrícula IBAL (*) : _____
- Nombre Completo (*) : _____
- Documento Identidad (*) : _____
- Teléfono (*) : _____
- Correo Electrónico : _____

Atentamente,

Nombre del Solicitante

Identificación del Solicitante

Datos Obligatorios (*)