	<b>ACUERDOS DE JUNTA DIRECTIVA</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-025</b>
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2016-10-12
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 1 de 5</b>

**ACUERDO No. 002**

( Diciembre de 20 de 2022 )



“Por el cual se expide el Presupuesto de Ingresos y Gastos de la Empresa Ibaguereña de Acueducto y Alcantarillado S.A. E.S.P. Oficial, IBAL S.A. E.S.P. Oficial, para la vigencia fiscal del primero (1) de enero al 31 de diciembre de 2023 y se dictan otras disposiciones”

La Junta Directiva de la **EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL. S.A. E.S.P. OFICIAL.** En uso de sus facultades Constitucionales, legales y estatutarias y en especial la consagrada en el Art. 17 de la Ley 142 de 1994,

**A C U E R D A:**

**ARTICULO PRIMERO:** Fijense los cómputos del presupuesto de ingresos corrientes y recursos de capital de la Empresa Ibaguereña de Acueducto y Alcantarillado S.A E.S.P OFICIAL IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, para la vigencia fiscal del 1o. de enero al 31 de diciembre de 2023, en la suma de **CIENTO CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRES PESOS (\$105.363.742.003) MCTE**, según el detalle del Presupuesto de Ingresos Corrientes y Recursos de Capital para la Vigencia fiscal del año 2023.

<b>CÓDIGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VALOR</b>
<b>1</b>	<b>INGRESOS</b>	<b>\$ 105,363,742,003</b>
<b>1.0</b>	<b>Disponibilidad Inicial</b>	<b>\$ 5,501,000,000</b>
1.0.02	Bancos	\$ 5,500,000,000
1.0.03	Inversiones Temporales	\$ 1,000,000
<b>1.1</b>	<b>Ingresos Corrientes</b>	<b>\$ 97,747,742,003</b>
1.1.02	Ingresos no tributarios	\$ 97,747,742,003
1.1.02.03	Multas, sanciones e intereses de mora	\$ 20,000,000
<b>1.1.02.05</b>	<b>Venta de bienes y servicios</b>	<b>\$ 90,415,984,599</b>
1.1.02.05.001	Ventas de establecimientos de mercado	\$ 89,913,984,599
1.1.02.05.001.05	Servicios de la construcción	\$ 3,000,000

 	<b>ACUERDOS DE JUNTA DIRECTIVA</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-025</b>
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2016-10-12
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 2 de 5</b>

1.1.02.05.001.06	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$	51,140,322,789
1.1.02.05.001.06.01	Servicios de distribución de agua por tuberías (excepto vapor y agua caliente), por cuenta propia	\$	51,140,322,789
1.1.02.05.001.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	\$	1,000,000
1.1.02.05.001.08.01	Servicios de distribución de agua, excepto a través de la red (a comisión o por contrato)	\$	1,000,000
1.1.02.05.001.09	Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$	38,769,661,810
1.1.02.05.001.09.01	Servicios de alcantarillado y tratamiento de aguas residuales	\$	38,769,661,810
1.1.02.05.002	Ventas incidentales de establecimientos no de mercado	\$	502,000,000
1.1.02.05.002.03	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	\$	1,000,000
1.1.02.05.002.04	Productos metálicos, maquinaria y equipo	\$	500,000,000
1.1.02.05.002.07	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	\$	1,000,000
<b>1.1.02.06</b>	<b>Transferencias corrientes</b>	<b>\$</b>	<b>7,311,757,404</b>
1.1.02.06.007	Subvenciones	\$	7,305,457,404
1.1.02.06.008	Diferentes de subvenciones	\$	4,000,000
1.1.02.06.010	Sentencias y conciliaciones	\$	2,300,000
<b>1.2</b>	<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>\$</b>	<b>2,115,000,000</b>
1.2.01	Disposición de activos	\$	1,000,000
1.2.03	Dividendos y utilidades por otras inversiones de capital	\$	1,000,000
1.2.05	Rendimientos financieros	\$	185,000,000
1.2.07	Recursos de crédito interno	\$	3,000,000
1.2.13	Reintegros y otros recursos no apropiados	\$	1,925,000,000


**ARTICULO SEGUNDO:** Fijense los cálculos del presupuesto de Gastos de la Empresa Ibagüereña de Acueducto y Alcantarillado S.A E.S. P OFICIAL IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL, para la vigencia fiscal del 1o. de enero al 31 de diciembre de 2023, en la suma de **CIENTO CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRES PESOS**

6

	<b>ACUERDOS DE JUNTA DIRECTIVA</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-025</b>
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2016-10-12
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 3 de 6</b>

**(\$105.363.742.003) MCTE**, según el detalle del Presupuesto de Gastos de 2023, de conformidad con el Plan financiero, así:

CLASIFICADOR	NOMBRE CLASIFICADOR	VALOR
<b>2</b>	<b>GASTOS</b>	<b>\$105,363,742,003</b>
<b>2 1</b>	<b>FUNCIONAMIENTO</b>	<b>\$39,763,947,416</b>
<b>2 1 1</b>	<b>Gastos de personal</b>	<b>\$10,629,951,128</b>
2 1 1 01	Planta de personal permanente	\$9,492,310,469
2 1 1 02	Personal supernumerario y planta temporal	\$1,137,640,659
<b>2 1 2</b>	<b>Adquisición de bienes y servicios</b>	<b>\$8,888,000,000</b>
2 1 2 01	Adquisición de activos no financieros	\$1,193,000,000
2 1 2 01	Activos fijos	1,193,000,000.0
2 1 2 02	Adquisiciones diferentes de activos	\$7,695,000,000
<b>2 1 3</b>	<b>Transferencias corrientes</b>	<b>\$2,913,996,288</b>
<b>2 1 8</b>	<b>Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora</b>	<b>\$17,332,000,000</b>
<b>2 2</b>	<b>SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA</b>	<b>\$24,164,453,121</b>
<b>2 2 2</b>	<b>Servicio de la deuda pública interna</b>	<b>\$24,164,453,121</b>
2 2 2 01	Principal	\$12,272,022,468
2 2 2 02	Intereses	\$11,889,430,653
2 2 2 03	Comisiones y otros gastos	\$3,000,000
<b>2 3</b>	<b>INVERSIÓN</b>	<b>\$13,347,082,033</b>
<b>2 3 1</b>	<b>Gastos de personal</b>	<b>\$1,606,082,033</b>
2 3 1 02	Personal supernumerario y planta temporal	\$1,606,082,033
<b>2 3 2</b>	<b>Adquisición de bienes y servicios</b>	<b>\$11,741,000,000</b>
2 3 2 01	Adquisición de activos no financieros	\$6,611,000,000
2 3 2 02	Adquisiciones diferentes de activos	\$5,130,000,000
<b>2 4</b>	<b>GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL</b>	<b>\$28,088,259,433</b>
<b>2 4 1</b>	<b>Gastos de personal</b>	<b>\$18,719,620,225</b>

	<b>ACUERDOS DE JUNTA DIRECTIVA</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-025</b>
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2016-10-12
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 4 de 6</b>

2	4	1	01	Planta de personal permanente	\$15,910,129,026
2	4	1	02	Personal supernumerario y planta temporal	2,809,491,199.0
2	4	5		<b>Gastos de comercialización y producción</b>	<b>\$9,368,639,208</b>
2	4	5	01	Materiales y suministros	\$4,810,000,000
2	4	5	02	Adquisición de servicios	\$4,558,639,208

**ARTÍCULO TERCERO:** Registro de Ingresos y Egresos: La ejecución mensual de Ingresos y Egresos la adelantará el Grupo Financiero, Con base en la información suministrada por la Tesorería de la Empresa en coordinación con el área comercial.

**ARTICULO CUARTO:** Disponibilidad y Registro Presupuestal; todo acto Administrativo que expida la Entidad, debe afectar su presupuesto. Por lo anterior, requiere para su validez el Certificado de Disponibilidad y el Registro Presupuestal previos, que garanticen la existencia de recursos para su cancelación conforme a las disposiciones generales existentes.


**PARÁGRAFO:** Prohíbese tramitar actos administrativos u obligaciones que afecten el presupuesto de gastos cuando no reúnan los requisitos legales o se configuren como hechos cumplidos. El representante legal y el ordenador del gasto o en quien hayan delegado, responderán disciplinaria, fiscal y penalmente por incumplir lo establecido en el Decreto 115 de 1996. En todo caso, se podrá solicitar concepto jurídico para determinar la viabilidad de pagos los cuales existan dudas.

**ARTICULO QUINTO:** Las asignaciones civiles, bonificaciones y demás emolumentos salariales para el personal de Planta del IBAL – Trabajadores Oficiales, para la vigencia fiscal del año 2023, serán de conformidad a la convención colectiva que se haya suscrito con las organizaciones sindicales.

**ARTICULO SEXTO:** Para la vigencia Fiscal del año 2023, fijase la escala de reconocimiento de viáticos a los funcionarios de la empresa, de conformidad a lo advertido en el Decreto 460 de marzo 29 de 2022 y/o Decreto que lo modifique para la respectiva vigencia del año 2023.

**PARAGRAFO:** se reconocerá gastos de transporte en avión solamente para el gerente o el que el autorice por necesidad del servicio y reconocerá pagos de gastos de viaje terrestre a empresa reconocida de transporte legalmente constituidas.

**ARTICULO SEPTIMO:** El reconocimiento y pago de viáticos será ordenado en el acto administrativo que confiere la comisión de servicios, en el cual se expresará término de la

	<b>ACUERDOS DE JUNTA DIRECTIVA</b>	<b>CÓDIGO: GJ-R-025</b>
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>FECHA VIGENCIA:</b> 2016-10-12
		<b>VERSIÓN: 03</b>
		<b>Página 5 de 5</b>

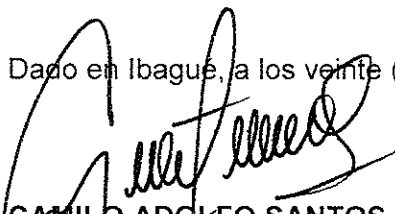
duración de la misma, se cancelará como tarifa plena cuando se pernocte o el 50% sin pernoctar de conformidad lo advertido en el Decreto 460 de marzo 29 de 2022 y/o Decreto que lo modifique para la respectiva vigencia del año 2023; Adicional a los viáticos, se reconoce el valor de gastos de viaje y transporte.

**ARTICULO OCTAVO:** Se autoriza a la Gerencia de la Empresa para que durante el curso de la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, mediante Resolución motivada y previo el cumplimiento de los requisitos legales, efectúe los ajustes, incorporaciones, adiciones, creación de rubros y movimientos presupuestales que se requieran para la ejecución de los diversos planes, programas, proyectos, obras y en general las actividades propias de su objeto social, La Honorable Junta Directiva reasumirá las anteriores autorizaciones cuando lo considere pertinente.

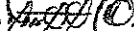
**ARTICULO NOVENO:** Del presente Acuerdo hacen parte los estudios previos que reposan en el Grupo Financiero y que fueron base para la proyección de los ingresos y de gastos.

**ARTICULO DECIMO:** El presente Acuerdo establece el presupuesto de Ingresos y Gastos de la Entidad para la vigencia de 2023, escala salarial, remuneración de viáticos y gastos de viaje, autorización a la Gerencia de la Empresa para efectuar ajustes, incorporaciones, adiciones, creación de rubros y movimientos presupuestales y demás beneficios prestacionales para los trabajadores oficiales y empleados Públicos del **IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL** y rige a partir del primero (1) de enero del 2023.

Dado en Ibagué, a los veinte (20) días del mes de diciembre de 2022

  
**CAMILO ADOLFO SANTOS RUBIO**  
**PRESIDENTE ( E )**

  
**LUIS ALEJANDRO GIRALDO MONTOYA**  
**SECRETARIO**

Reviso y Aprobó: Dr. Marco Tulio Ortiz Ramos – Director Administrativo y Financiero 

VoBo: Jurídico: Dr. Luis Alejandro Giraldo Montoya – Secretario General 

Proyecto: José Ricardo Carrasco Bachiller – Grupo Financiero 